

ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ: ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΟ ΕΠΙΠΕΔΟ



Η απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων στη χρήση των υπολογιστικών φύλλων είναι απαραίτητη για μεγάλο αριθμό εργαζομένων. Η εξαγωγή συμπερασμάτων, η καταχώρηση μεγάλου αριθμού δεδομένων και επεξεργασία των δεδομένων σε εξειδικευμένα έργα, αλλά και δημιουργία διαφόρων σεναρίων για εξαγωγή συμπερασμάτων απαιτεί γνώση χρήσης των υπολογιστικών φύλλων σε προχωρημένο επίπεδο. Ο σκοπός του προγράμματος είναι οι συμμετέχοντες να αποκτήσουν τις δεξιότητες που είναι απαραίτητες για τη χρήση συγκεντρωτικών πινάκων, τον έλεγχο, τη στατιστική επεξεργασία και την ανάλυση δεδομένων φύλλου εργασίας, τη χρήση εργαλείων δεδομένων και τη δημιουργία και διαχείριση μακροεντολών. Επίσης, μέσω του προγράμματος, οι συμμετέχοντες θα μάθουν να προετοιμάζουν γραφήματα, πίνακες και επαγγελματικές αναφορές που περιλαμβάνουν σύνθετα δεδομένα.

ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε διοικητικό προσωπικό, λογιστές, οικονομολόγους, εργοδοτούμενους που αναλύουν δεδομένα όπως διευθυντές πωλήσεων, διευθυντές/υπεύθυνους παραγωγής, οικονομικούς διευθυντές, data analysts, διευθυντές προσωπικού, ιδιοκτήτες και διευθυντές μικρομεσαίων επιχειρήσεων.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος και την επιτυχή συμμετοχή στις τελικές εξετάσεις, οι συμμετέχοντες θα λάβουν Πιστοποιητικό Παρακολούθησης, στο οποίο θα αναγράφεται ότι το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.

ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

- Δημιουργούν συγκεντρωτικούς πίνακες με χρήση καθορισμένων ονομάτων πεδίων
- Πειραματίζονται με τις διαθέσιμες προχωρημένες τεχνικές μορφοποίησης υπό όρους σε κείμενο, αριθμούς και ημερομηνίες σε περιοχές κελιών
- Επιλέγουν τα κατάλληλα εργαλεία για προστασία/κατάργηση προστασίας φύλλου εργασίας και βιβλίου εργασίας με κωδικό πρόσβασης
- Ελέγχουν την ορθότητα του βιβλίου εργασίας με τη βοήθεια του ορθογραφικού ελέγχου και του θησαυρού
- Διαχειρίζονται τις ρυθμίσεις του ορθογραφικού ελέγχου
- Εφαρμόζουν συναρτήσεις ημερομηνίας και ώρας, μαθηματικές συναρτήσεις, στατιστικές συναρτήσεις, κειμένου, οικονομικές συναρτήσεις, συναρτήσεις αναζήτησης και αναφοράς, λογικές συναρτήσεις, διαθέσιμες συναρτήσεις βάσης δεδομένων
- Εφαρμόζουν τις κατάλληλες μεθόδους για την ανίχνευση προηγούμενων και εξαρτημένων κελιών σε φύλλο εργασίας

ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΛΥΦΘΟΥΝ

- ✓ ΤΥΠΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΡΤΗΣΕΙΣ
- ✓ ΓΡΑΦΗΜΑΤΑ
- ✓ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ
- ✓ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ
- ✓ ΟΜΑΔΙΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ



Unlock Your Full Potential.